

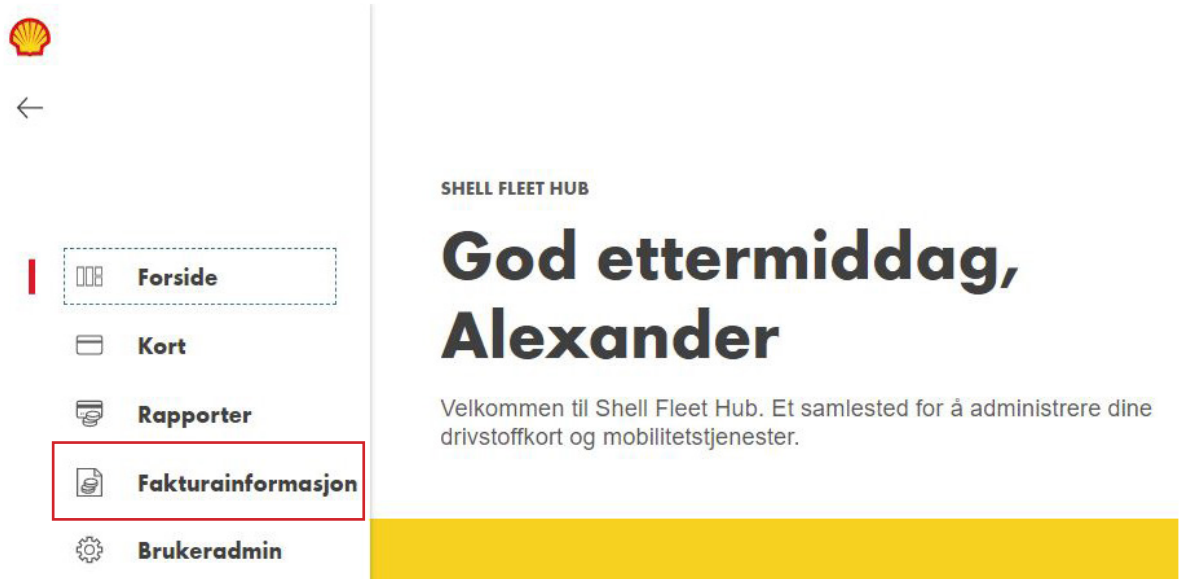


Slik laster du ned en fakturakopi

1 Logg inn i kundeportalen, Shell Fleet Hub.

<https://fleethub.shell.com/>

2 Trykk på **“fakturainformasjon”** i menyen.



3

Du kan finne ønsket faktura ved å søke etter **fakturadato** eller **fakturanummer**, eller så kan du **bla** deg nedover listen under.

Dette er en beskrivelse av skjerminnholdet. Beskrivelsen kan omfatte generell informasjon, spesifikke detaljer eller veiledning.

Fakturasøk

Datoperiode
 Fakturanummer

STARTDATO
DD/MM/YY



SLUTTDATO
DD/MM/YY

TILBAKESTILL SØK

FAKTURAER SAMMENDRAG

Fredag 1 Juli 2022


Konto:

| | UTSTEDT | BELØP | |
|---|----------|--------------|---|
|  Faktura | 01/07/22 | 99 313,76 kr |  |


4

Last ned valgte faktura ved å trykke på ikonet til **høyre for fakturaen**. Bruk samme metode til å laste ned både **transaksjonsfakturaen** og **samlefakturaen**. Du kan velge faktura type ved å velge "Fakturaer" eller "Sammendrag".

FAKTURAER SAMMENDRAG

 **Betaler:**
 Velg alle

Fredag 1 Juli 2022

| | UTSTEDT | BELØP | |
|-------------------------------------|----------|--------------|---|
| <input type="checkbox"/> Sammendrag | 01/07/22 | 99 313,76 kr |  |