

Kontobestämmelser för St1 Företagskort

Gällande från 2018-05-01

Ett annorlunda sätt att tanka



KONTOBESTÄMMELSER FÖR ST1 FÖRETAGSKORT GÄLLANDE FRÅN 2018-05-01

1. Parter/Definition

St1: St1 Sverige AB, org. nr 556308-5942, tillika kortutgivare, kreditgivare och kontohållare. Konto: Kontohavarens konto hos St1 för vilket ett kreditutrymme beviljats som Kortinnehavare äger disponera genom ett eller flera Kontokort.

Kontoavtal: Ansökningshandlingar jämte från tid till annan gällande kontobestämmelser för Konto och Kontokort.

Kontohavare: Den som ansökt om och beviljats Konto.

Kortinnehavare: Kontohavaren eller annan för vilket ett Kontokort utfärdats.

Kontokort: St1 Företagskort.

2. Ansökan om konto

Ansökan om Konto och Kontokort görs hos St1. Sedvanlig kreditprövning sker vid ansökan och därefter hos St1 finner det påkallat. Beviljas Konto utfärdas Kontokort för de Kortinnehavare som Kontohavaren angivit i ansökan. Beviljad kreditgräns kan höjas efter ny ansökan och särskild kreditprövning. Skulle de lämnade uppgifterna visa sig felaktiga eller senare händelser motivera ändrat ställningstagande äger St1 rätt att omedelbart sänka kreditgränsen för Kontot eller säga upp Kontoavtalet enligt punkt 21 nedan.

3. Kontokortet

Kontokortet är St1s egendom och får endast användas för inköp av varor och tjänster på St1-stationer i Sverige och Norge samt Shell profilerade försäljningsställen i Sverige. St1 förbehåller sig rätten att från tid till annan utvidga eller inskränka Kontokortets giltighet hos anslutna försäljningsställen. Uppdaterad information om försäljningsställen och tjänster finns på www.st1.se. Då Kontokortet används för uttag av varor/tjänster är St1 säljande part. Anslutna stationer och övriga försäljningsställen utlämnar således endast varor och tjänster samt ombesörjer reklamationer för St1s räkning. Kontokortet skall om St1 så begär genast återlämnas till St1.

4. Köpkategorier

Kontokortet utfärdas i olika köpkategorier (0, 1, 2 eller 3). 5. Köpkategori 0 gäller för inköp av diesel. Köpkategori 1 gäller för inköp av alla drivmedel. Därutöver enligt köpkategori 0.

Köpkategori 2 gäller för inköp enligt köpkategori 1 samt för biltvätt, olja, bilkemiska produkter, biltillbehör, service/reparationer och parkering. Köpkategori 3 gäller för inköp enligt köpkategori 2 samt för alla övriga tjänster och varor som tillhandahålls på anslutna försäljningsställen.

5. Kontokortsköp

Då Kontokortet används i automat eller kassaterminal skall användningen av Kontokortet i kombination med pinkoden anses som kvittering av köpet. St1 (se punkt 3) förvärvar, för omedelbar leverans till Kortinnehavaren, de varor och tjänster som Kortinnehavaren påkallar att få utlämnat av station och övriga försäljningsställen. Nämnnda innebär att St1 alltid är säljande part till Kortinnehavaren vid uttag av varor/tjänster med Kontokortet. Vid uttag mot köpnota, i de fall detta är tillåtet, ska Kortinnehavaren kvittera köpet genom underskrift på köpnotan. Kortinnehavaren skall vara beredd att på begäran uppvisa giltig legitimation. Kontokortet får användas inom beviljad kreditgräns och i enlighet med dessa kontobestämmelser. För att minimera risken för obehöriga köp tillämpar St1 köpgränser för högsta tillåtna belopp, antal köptransaktioner och tidsperiod per Kontokort och/eller Konto. Kontokortet kan komma att spärras om felaktigt pinkod slagits in tre gånger i följd.

6. Betalningsansvar

Kontohavaren ansvarar för att den beviljade kreditgränsen inte överskrids. Vid övertrassering utgår en avgift om f.n. 50 kr. Kontohavaren är betalningsansvarig, med nedan angivna undantag, för samtliga behöriga och obehöriga transaktioner samt räntor och avgifter som debiteras Kontot. Kontohavarens betalningsansvar omfattar inte obehöriga transaktioner som debiteras Kontot efter att Kortinnehavaren anmält förlust av Kontokort enligt punkt 16 nedan förutsatt att Kortinnehavaren inte genom svikligt förfarande har bidragit till den obehöriga transaktionen. Kontohavaren ansvarar inte för något belopp som belastat Kontot om stark kundautentisering inte har använts när den obehöriga transaktionen godkändes. Detta gäller dock inte om Kontohavaren/Kortinnehavaren genom svikligt förfarande har bidragit till de obehöriga transaktionerna.

7. Användning av Kontokort utomlands

Om Kontokortet används för betalning i Norge sker omräkning från norska kronor till svenska kronor enligt den referensväxelkurs som vid var tid tillämpas av St1 eller av St1 anlitad affärsbank. F.n. inkluderar omräkningen inget administrativt påslag. Kontohavaren står risken för eventuella kursförändringar som kan inträffa under tiden från inköpet till dess transaktionen omräknats och bokförts på Kontot.

8. Reklamation

Reklamation av varor eller tjänster skall ske direkt till det försäljningsställe där uttaget gjorts, enligt i inköpslandet gällande lagstiftning. Härvid skall ifrågavarande leveranssedel/kvitto medtagas/bifogas reklamationen. Reklamation mot fel i faktura skall ske till St1 senast femton (15) dagar från fakturadatum. I annat fall förlorar Kontohavaren rätten att åberopa felet.

10. Återbetalning av transaktion

Kontohavaren har rätt till återbetalning från St1 av en godkänd och genomförd transaktion om:

1. transaktionens exakta belopp inte angavs i samband med att den godkändes; och
2. transaktionens exakta belopp överstiger det belopp som Kontohavaren rimligen kunde ha förväntat sig.

På St1s begäran ska Kontohavaren visa att förutsättningarna för återbetalning är uppfyllda. Rätt till återbetalning föreligger dock inte om skillnaden avseende beloppet beror på valutaväxlingskurs och den referensväxelkurs som följer av avtalet har använts. Begäran om återbetalning av en godkänd transaktion ska göras inom åtta veckor från den dag då beloppet debiterades. St1 ska inom tio bankdagar från mottagandet av begäran återbeta hela beloppet eller ange skäl för att några återbetalning med uppgift om vart Kontohavaren ska hänskjuta ärendet.

9. Fakturerings- och Betalningsvillkor

Fakturerings- och betalningsvillkor
Fakturering av köp sker en gång i månaden om inte annat överenskommit. Fakturan innehåller inkomna transaktioner efter föregående månads faktureringsstillfälle. På fakturan redovisas periodens inköp, returer, räntor och avgifter samt totalbelopp. Betalning skall vara St1 tillhanda senast på fakturan angiven förfalldag. Generell betalningstid är f.n. 15 dagar efter fakturadatum. Kontohavaren kan i ansökan ange om förlängd kreditid önskas, motsvarande 30 dagar efter fakturadatum. Vid förlängd kreditid belastas Kontot med en kreditränta om 10 % (årsräntesats).

Kontohavaren kan välja ett av följande faktureringsalternativ:

Alternativ 1: Samlingsfaktura

Alternativ 2: Samlingsfaktura med separat specifikation per Kontokort.

10. Autogiro

Ansökningshandling samt villkor för autogiro finns tillgängligt på www.st1.se och kan även beställas via St1 Kundenservice.

11. Faktureringsavgift

Kontohavaren kan välja "Digital faktura" och därigenom få fakturan via e-post. Vid val av Digital faktura uttas f.n. ingen avgift. Digital faktura kan väljas direkt via Mina sidor. Läs mer om Mina sidor Företag under "Särskilda bestämmelser för Mina sidor Företag". Vid val av pappersfaktura uttas en avgift om f.n. 15 kr/faktura.

12. Räntor och avgifter

Vid försenad eller bristande betalning äger St1 rätt att debitera dröjsmålsränta från förfalldagen till dess St1 erhåller full betalning. Dröjsmålsräntan är f.n. 24 % (årsräntesats). St1 äger även rätt att debitera lagstadgade påminnelse- och kravavgifter, f.n. 60 kr resp. 180 kr.

13. Säkerhet

St1 äger rätt att vid var tidpunkt kräva säkerhet, alternativt ytterligare eller annan säkerhet för Kontohavarens fullgörande av sina åtagande enligt Kontoavtalet. Om Kontohavaren ej tillhandahåller av St1 efterfrågad säkerhet äger St1 rätt att med omedelbar verkan säga upp Kontoavtalet, spärra och återkalla Kontohavarens Kontokort, eller sänka kreditgränsen för Kontot.

14. Ändrade villkor

Dessa kontobestämmelser gäller till dess St1 meddelat annat. St1 äger rätt, efter det att Kontohavaren aviserats därom (t.ex. via faktura eller via www.st1.se), vidtagna ändringar av gällande kontobestämmelser såsom för Kontot gällande avgifter och räntesatser. Kontohavaren/Kortinnehavaren anses ha godkänt ändringen genom fortsatt nyttjande av Kontokortet.

15. Förvaring av Kontokort och kod

Kontokortet är en värdehandling och skall förvaras på samma betryggande sätt som t.ex. kontanter, bankkort och andra värdehandlingar. Kontokortet är, om inget annat överenskommit, personligt och får inte lämnas till eller användas av någon annan än den som Kontokortet är utfärdat till.

Kortinnehavaren ska vidta erforderliga åtgärder för att skydda Kontokortet mot att det används obehörigt. Kortinnehavaren förbinder sig att tillse att:

- genast anmäla förlust av Kontokort samt misstanke att Kontokortet används av obehörig till St1;
- förvara Kontokortet på ett betryggande sätt, t.ex. ej förvara Kontokortet i obevakat utrymme samt ha särskild uppsikt över Kontokortet i miljöer där stöldrisken är stor;
- förvara pinkoden säkert eller förstöra den helt så att sambandet mellan Kontokort och pinkod inte kan komma obehöriga till kännä;
- inte anteckna pinkoden på Kontokortet och aldrig förvara noteringar om pinkoden tillsammans med eller i samma fodral, plånbok, väska, handskfack eller dylikt, som Kontokortet.

Kortinnehavaren skall alltid polisanmäla förlust av Kontokort och obehöriga köp på Kontokortet samt vid anfordran tillstålla St1 en kopia på polisanmälan.

16. Namn-, adressändring eller ägarbyte

Vid ändring av namn, adress, företagsform, organisationsnummer eller vid ägarbyte skall St1 omgående informeras skriftligen. St1 avgör i dessa fall om Kontokortet/Kontot behöver bytas ut eller om ny Kontoansökan behöver göras. Kontohavaren svarar för konsekvenserna av att sådan information inte lämnats. Vid utebliven information är Kontohavaren betalningsskyldig även för skuld som uppkommit efter ändringen.

17. Personuppgifter

St1 är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som lämnas vid ansökan om Konto och Kontokort, vid ansökan om medgivande till autogiro, eller som registreras inför eller under kundrelationen. Kortinnehavaren samtycker till att St1 behandlar personuppgifter för de ändamål som anges nedan. För det fall Kontohavaren tillhandahåller personuppgifter för annan Kortinnehavare, förbinder sig Kontohavaren att dessförinnan inhämta Kortinnehavarens samtycke till personuppgiftsbehandling i enlighet med denna bestämmelse, samt, mot anfordran, skriftligen tillhandahålla nämnda samtycke till St1.

Ändamålet med St1s behandling av personuppgifter är att kontrollera samt administrera avtalsförhållandet med Kontohavaren, fullgöra de skyldigheter som St1 har enligt tillämpliga lagar, förordningar samt myndighetsbeslut, samt genomföra marknads- och kundanalyser i syfte att tillhandahålla anpassade kunderbjudanden. Behandlingen omfattar uppgifter om Kortinnehavaren och Kortinnehavarens inköp, vilka registreras som underlag för inköps-, fakturerings- och reskontrabehandling, statistik, affärs- och metodutveckling, riskhantering, samt anpassade kundförmåner. Vid telefonkontakt med St1s kundservice kan personuppgifter komma att behandlas genom inspelning av telefonsamtal. Detta för att Kortinnehavaren och St1 i efterhand skall kunna följa upp vad som överenskommits vid samtalet. Uppgifter kan också komma att lämnas ut till bolag inom St1 koncernen samt samarbetspartners (i Sverige och utomland med iakttagande av personuppgiftslagens restriktioner).

Kortinnehavaren är införstådd med att Kortinnehavaren automatiskt kan komma att erhålla särskild information om kunderbjudanden och ger St1 rätt att för detta syfte behandla uppgifter om Kortinnehavarens köp av varor och tjänster.

Kortinnehavaren medger att St1 på automatisk väg, genom samkörning med andra datoriserade personregister, äger uppdatera och tillföra kundregistret sådana personuppgifter som utgör en förutsättning för effektiv och god registervård, t.ex. korrekta namn- och adressuppgifter för såväl post-, internet- och telekommunikation.

Kortinnehavaren äger rätt att skriftligen begära att få information om vilka uppgifter som finns registrerade om honom/henne och begära att personuppgifterna rättas, begränsas eller tas bort. Kortinnehavaren kan också göra en skriftlig anmälan till St1 om Kortinnehavaren inte vill att uppgifter ska användas för direkt marknadsföring, s.k. reklamspärr.

18. Överlåtelse

Rättigheter och skyldigheter enligt Kontoavtalet får ej utan St1s skriftliga tillstånd av Kontohavaren överlåtas på annan. Kontohavaren medger att St1 äger rätt att överlåta eller pantsätta fordringar samt överlåta Kontoavtalet - tillsammans med kontoskuld och personuppgifter - utan att i förväg inhämta Kontohavarens godkännande.

19. Begränsning av St1s ansvar

St1 garanterar inte att uttag av produkter/tjänster alltid kan ske hos stationerna eller övriga anslutna försäljningsställen. St1 ersätter således inte eventuella merkostnader som kan uppkomma om Kortinnehavaren inte kunnat göra uttag med Kontokortet. St1 ansvarar ej för olägenhet eller skada som kan åsamkas Kortinnehavaren till följd av att Kontokortet ej kan användas på grund av tekniska fel eller att medgiven kredit ej kan utnyttjas. St1 ansvarar ej för skada som beror på svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, sabotage, strejk, blockad, lockout, bojkott, upplopp, naturkatastrof eller annan liknande omständighet. Förbehållet ifråga om strejk, lockout, bojkott och blockad gäller även om St1 självt vidtar eller är föremål för sådan konfliktåtgärd. Skada som kan uppkomma i andra fall skall ersättas av St1 endast i den mån skadan orsakats av att St1 varit oaksamt. St1 ansvarar inte i något fall för indirekt skada eller förlust. Föreligger hinder för St1 att vidta åtgärd enligt Kontoavtal på grund av omständighet som anges ovan får åtgärden skjutas upp till dess hindret har upphört.

20. Giltighetstid m.m.

Kontoavtalet upphör att gälla omedelbart efter det att Kontohavaren eller St1 sagt upp detsamma. Giltighetstiden för Kontokortet är präglat på Kontokortet. Då ett Kontokorts giltighetstid löper ut förnyas det per automatik om Kontokortet används som betalningsmedel och i enlighet med kontobestämmelserna. För det fall transaktioner inte påförts Kontot under en 12-månadersperiod äger St1 avsluta Kontot samt spärra utfärdat Kontokort utan att i förväg meddela Kontohavaren därom. I samband med att nytt Kontokort erhålls ska Kortinnehavaren makulera det gamla Kontokortet genom att klippa det itu samt återlämna det till St1 om St1 så begär.

Om Kontohavaren vid ansökan lämnat felaktiga uppgifter, överskrider eller missbrukar krediten, underlåter att fullgöra föreskriven betalning eller om Kontohavaren i övrigt inte fullgör sina skyldigheter i behörig ordning enligt dessa kontobestämmelser äger St1 rätt att med omedelbar verkan säga upp Kontoavtalet och kräva betalning av hela den utestående skulden jämte ränta och kostnader. Detsamma gäller om betalningsanmärkning registreras på Kontohavaren eller St1 på annat sätt har grundad anledning att antaga att Kontohavaren inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt Kontoavtalet.

St1 förbehåller sig rätten att omedelbart spärra Kontokortet om Kontohavaren avlider, försätts i konkurs, blir föremål för företagsrekonstruktion eller på annat sätt befaras komma på obestånd. Anspråk kan komma att framställas direkt mot Kontohavarens företrädare eller aktieägare om aktiebolagslagens regler om skyldighet att upprätta kontrollbalansräkning m.m. ej följs.

Vid uppsägning av Kontoavtalet eller vid spärrning av Kontokortet skall villkoren i Kontoavtalet i tillämpliga delar gälla så länge skuld (fakturerat/ ofakturerat) kvarstår på Kontot.

Registrering i missbruksregistret kan komma att ske i fall då kredit sägs upp på grund av gravt eftersatt betalningsskyldighet, gravt överskriden kreditgräns eller på grund av att kredit beviljats under oriktiga förutsättningar.

21. Kundservice

Alla ärenden rörande Kontoavtalet och Kontokortet handläggs av:
St1 Sverige AB, Löfströms allé 5, Box 1029, 172 21 Sundbyberg,
telefon 0771-369 369, e-post: kundservice@st1.se.

Efter kontorstid anmäls förlust av Kontokort på telefon 020-461 770. Anmälan från Norge, Danmark och Finland görs på telefon +800 204 617 70.

Särskilda bestämmelser för Mina Sidor Företag

1. Mina Sidor Företag

Mina Sidor Företag ("MSF") är ett webbaserat administrationsverktyg som Kontohavaren efter registrering kan använda för administration av Konto och Kontokort. Uppdaterad information om MSF finns på www.st1.se. Kontohavaren är införstådd med och förbinder sig att utöver gällande kontobestämmelser för Konto och Kontokort efterkomma följande särskilda bestämmelser vid anslutande till och användandet av MSF.

2. Registrering

Registrering om att ansluta Konto och Kontokort till MSF görs via www.st1.se. Kontohavaren loggar in via fliken Mitt konto med den unika identifieringskod som finns angiven på Kontohavarens kontoutdrag. Kontohavaren skall herefter registrera användarnamn och lösenord samt övriga uppgifter som efterfrågas under fliken Mina uppgifter. Administrationsverktyget i MSF aktiveras först efter att anslutningen av Kontot verifierats av Kontohavaren. Verifieringen sker genom den verifieringslänk som tillsänds den av Kontohavaren registrerade e-postadressen.

3. Hantering av användarnamn och lösenord

Användarnamn och lösenord är personligt och får inte användas av någon annan än den för vilket uppgifterna registrerats för. Kontohavaren förbinder sig att:

- inte avslöja lösenord för andra;
- förvara lösenord säkert alternativt förstöra/radera information om lösenordet helt så att sambandet mellan användarnamn och lösenord inte kan komma obehöriga till känna;
- vidta alla åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra att obehörig får access till MSF;
- följa de säkerhetsinstruktioner, bl.a. byte av lösenord, som St1 kan komma att utfärda; samt
- genast anmäla misstanke om att obehörig fått tillgång till lösenord eller på annat sätt fått tillgång till MSF eller data härrörande från MSF. Misstanke om att obehörig fått tillgång till lösenord, MSF eller data härrörande från MSF skall omedelbart anmälas till St1 via MSF alternativt via St1s kundservice, kundservice@st1.se, tfn 0771-369369.

4. Funktioner

Kontohavaren kan ansluta Kontokort till MSF och härigenom övervaka vilka transaktioner som utförts vid de till Kontokortet anslutna försäljningsställen. Kontohavaren kan även ansöka om Kontokort, spärra Kontokort, beställa ersättningskort samt vid var tid övriga till MSF anslutna åtgärder.

5. Användning av Mina Sidor Företag (MSF)

Kontohavaren förbinder sig vid användning av MSF att:

- följa de anvisningar och instruktioner som St1 vid var tid utfärdar;
- tillhandahålla och installera all nödvändig utrustning/programvara för anslutning till webben och MSF;
- rapportera påträffade fel på MSF till St1 utan dröjsmål; samt
- ensamt ansvara för användning, lagring, skydd och distribution av allt material som hämtas från MSF.

St1 förbehåller sig rätten att när som helst:

- ändra formatet på MSF;
- ändra innehållet, designen, specifikation och teknisk konstruktion av MSF;
- ändra de typer av data som krävs eller är tillgängliga via MSF;
- förhindra användare åtkomst till MSF; samt
- utföra underhåll, reparation eller förbättring av MSF.

6. Fakturahantering

Kontohavaren kan under fliken Fakturahantering välja betalningsmetod, betalningsvillkor, kreditutrymme samt fakturatyp avseende Kontot och Kontokort. Digital faktura tillhandahålls i Pdf-format till den e-postadress som Kontohavaren registrerat under fliken Mitt konto. Om Kontohavaren

önskar förlänga betalningsvillkoren eller utöka befintlig kreditgräns kan ansökan härom ske via MSF. St1 genomför härvid en sedvanlig kreditprövning. Beviljad förlängd kredittid eller utökad kreditgräns publiceras direkt på MSF. Vid avslag kontaktas Kontohavaren av St1s kreditavdelning.

Om Kontohavaren önskar avsluta sin digitala fakturering och gå tillbaka till användandet av pappersfakturer skall detta registreras på MSF. I övrigt gäller vid var tid gällande kontobestämmelser för Konto och Kontokort.

7. Kontohavarens ansvar

Kontohavaren har strikt ansvar för den användning av MSF (behörig såväl som obehörig) som sker via av Kontohavaren registrerat användarnamn och lösenord (ävenså åtgärder som vidtas efter obehörig ändring av användarnamn och lösenord). Kontohavaren är även strikt ansvarig för att registrerad e-postadress vid var tid är korrekt och att Kontohavaren har installerat nödvändig utrustning/programvara för att kunna motta digitala fakturer och andra aviseringar som sker via e-post.

8. Begränsning av St1s ansvar

Kontohavaren är införstådd med och accepterar att all användning av MSF sker på Kontohavarens risk. St1s ansvar är begränsat till vad som anges i kontobestämmelserna för Konto och Kontokort och omfattar inte till någon del ansvar för MSF, den data som Kontohavaren erhåller via MSF (undantaget informationen i digital faktura) eller för olägenheter eller skada som kan åsamkas Kontohavaren till följd av felaktigheter eller brister i MSF. Kontohavaren är även införstådd med att användningen av MSF inte till någon del begränsar Kontohavarens ansvar enligt kontobestämmelserna för Konto och Kontokort.

9. Ändrade villkor

Dessa särskilda bestämmelser gäller till dess St1 meddelat annat. St1 äger rätt, efter det att Kontohavaren aviserats därom (t.ex. via MSF, e-post eller www.st1.se), vidtagna ändringar av gällande särskilda bestämmelser såsom införande eller ändring av avgifter. Kontohavaren anses ha godkänt ändringen genom fortsatt nyttjande av MSF.

10. Personuppgifter

St1 är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som lämnas vid registrering om att ansluta Konto och Kontokort till MSF, verifiering av anslutningen, de åtgärder som vidtas av Kontohavaren i MSF, samt registrering av användare. Kontohavaren samtycker till St1s behandling av personuppgifter, inklusive personnummer och kortnummer. Kontohavaren förbinder sig att inhämta den registrerade användarens samtycke till personuppgiftsbehandlingen i enlighet med denna bestämmelse, samt, mot anfordran, skriftligen tillhandahålla nämnda samtycke till St1.

Ändamålet med behandlingen omfattar, utöver de uppgifter som anges i kontobestämmelserna för Konto och Kontokort, uppgifter om användare, vilket registreras i syfte att administrera och verifiera registreringar och ansökningar samt Kontohavarens användning av MSF. Kontohavaren/registrerad användare äger rätt att skriftligen begära att få information om vilka uppgifter som finns registrerade om honom/henne och begära att personuppgifterna rättas, begränsas eller tas bort samt att uppgifterna inte ska användas för direkt marknadsföring, s.k. reklamspärr.

11. Giltighetstid m.m.

Kontohavarens rätt att använda MSF upphör att gälla en månad efter det att Kontohavaren eller St1 sagt upp detsamma. Om Kontohavaren inte fullgör sina skyldigheter enligt dessa särskilda bestämmelser, om obehörig tillgång till MSF misstänks eller konstateras eller om Kontoavtalet, oaktat anledning, upphör äger St1 rätt att med omedelbar verkan och utan föregående avisering spärra Kontohavarens tillgång till MSF.